

**WZÓR UMOWY**

**Umowa**  
**Utrzymanie czystości w budynkach Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących**  
**w Tarnowskich Górach**

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Tarnowskich Górach, pomiędzy:  
Zespołem Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul.  
Sienkiewicza 23, posiadającym NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowanym przez:

Dyrektora .....,  
zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,  
a

..... z siedzibą w ....., posiadającą NIP ....., REGON .....,  
reprezentowaną przez: .....,  
zwanym w treści umowy „WYKONAWCĄ”.

Na podstawie złożonej oferty z dnia ..... została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym opartym na art. 275 pkt 1 ustawy pzp.

**§ 2**

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, profesjonalny sprzęt oraz dysponuje pracownikami niezbędnymi do realizacji usługi, objętej przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie na rzecz Zamawiającego usługi **utrzymania czystości w budynkach Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Tarnowskich Górach** (budynek szkoły oraz budynek warsztatów szkolnych).
2. Zakres przedmiotowo-rzeczowy niniejszej umowy określa Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy, które stanowią jej integralną część.

**§ 4**

Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. Starannego i terminowego realizowania obowiązków określonych w niniejszej umowie.
2. Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w szczególności: w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych oraz innych, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. W przypadku stwierdzenia szkód, Zamawiający zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę, jednocześnie podając termin i miejsce dokonania oględzin. W wyniku dokonanych oględzin, strony

- sporządzają protokół szkód, który będzie podstawą do wyliczenia wartości szkody. Zamawiającemu służy prawo, w przypadku nie naprawienia szkody w terminie 5 dni od daty sporządzenia protokołu szkód, do potrącenia, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, kwoty odpowiadającej wartości szkody. Gdy wartość szkody jest wyższa od należnego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi naprawienia szkody, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia zastępczego naprawienia szkody na koszt Wykonawcy.
5. Własnym kosztem i staraniem zabezpieczenia i ubezpieczenia mienia stanowiącego jego własność oraz mienia, za które odpowiada wobec osób trzecich.
  6. Dostarczenia Dyrektorowi Szkoły, najpóźniej do dnia, od którego obowiązuje niniejsza umowa, listy osób upoważnionych do przebywania w obiekcie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz planu wykonywania usługi z podziałem na rejony i przydziałem osobowym na każdy rejon. W przypadku zmian w trakcie obowiązywania umowy, lista osób upoważnionych do przebywania w obiekcie będzie aktualizowana na bieżąco, najpóźniej na dzień przed dokonaniem zmiany. Aktualizacji można dokonać osobiście, zostawiając listę w sekretariacie, bądź drogą elektroniczną (adres e-mail: [dyrekcja@mechaniktg.pl](mailto:dyrekcja@mechaniktg.pl)).
  7. Na wniosek Zamawiającego, w przypadku zastrzeżeń do pracy określonej osoby, którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, złożonych na piśmie, Wykonawca zobowiązuje się odsunąć tą osobę od wykonywania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy, w terminie niezwłocznym, wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kary umownej.
  8. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego lub e-mail z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
  9. Ponoszenia kar i sankcji nakładanych przez zewnętrzne jednostki kontrolujące, a wynikające z nienależytego wykonania przedmiotu umowy i nieprzestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.
  10. Złożenia w sekretariacie szkoły, w dniu podpisania umowy, imiennej listy obecności pracowników oraz złożenia w terminie do 2 dni, licząc od pierwszego dnia obowiązywania umowy, zeszytu do korespondencji (z ponumerowanymi stronami), służącego do dokonywania przez Zamawiającego wpisów na temat jakości wykonywania przedmiotu umowy. Przedstawiciel Wykonawcy/koordynator powinien potwierdzać, przez złożenie pod notatką Zamawiającego imiennego podpisu wraz z datą, odebranie informacji zawartych w zeszycie i wykonanie zaleceń wskazanych w notatce Zamawiającego lub podjęcie działań zmierzających do usunięcia uchybień stwierdzonych w notatce.
  11. Należytego zabezpieczenia w trakcie wykonywania czynności w miejscu świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy pomieszczeń przed włamaniem i kradzieżą, a także dostępem osób trzecich.
  12. Przestrzegania zasad i porządku pracy obowiązujących w obiektach i na terenie wykonywanych usług.
  13. Bieżącego informowania Zamawiającego o braku dostępu do pomieszczeń lub innych przeszkód powodujących utrudnienia w wykonywaniu usługi lub uniemożliwiający wykonanie usługi.
  14. Pisemnego informowania Zamawiającego o zauważonych zagrożeniach, których usunięcie nie leży po stronie Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy oraz stan sanitarny pomieszczeń i terenów na których realizowany będzie przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych uszkodzeniach, awariach instalacji sanitarnych, kanalizacyjnych, energetycznych oraz wszelkich innych urządzeń – celem ich usunięcia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie mienie stanowiące własność Zamawiającego, znajdujące się na terenie pomieszczeń i terenów, na których świadczona jest usługa, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, tj. za zniszczenia, braki ilościowe – jeżeli stało się to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada za szkodę spowodowaną kradzieżą lub innym zdarzeniem w przypadku, gdy w sposób nie budzący wątpliwości zostanie udowodniona jego wina lub zaniedbanie przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się, że stosowane w realizacji przedmiotu umowy środki czystości i środki higieniczne do utrzymania czystości będą posiadać polskie atesty higieniczne i będą dopuszczone do stosowania na rynku krajowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się stosować ogólnodostępne środki posiadające świadectwo dopuszczenia do obrotu (odpowiednie atesty higieniczne), które Wykonawca zobowiązuje się stosować zgodnie z deklarowanym przez producenta przeznaczeniem i sposobem użycia.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że stosowane w realizacji przedmiotu umowy środki czystości i środki higieniczne będą odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, posiadające właściwości odtłuszczająco – myjące (do powierzchni zmywalnych), nietoksyczne tj. stosowane zgodnie z zaleceniami producenta i nie mogą stanowić zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że stosowane w realizacji przedmiotu umowy środki czystości będą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U.2020.2289 t.j.), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że stosowane w realizacji przedmiotu umowy środki czystości i środki higieniczne będą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim oraz przewidzianą przez producenta dokumentację w języku polskim.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że stosowane w realizacji przedmiotu umowy środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane przez Wykonawcę według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia listy środków chemicznych wraz z ich przeznaczeniem, które będą używane do utrzymania czystości w obiekcie i na terenie na którym realizowany będzie przedmiot umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia listy środków chemicznych, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu kierownikowi gospodarczemu obiektu do zatwierdzenia w dniu zawarcia umowy.
9. W przypadku planowania wprowadzenia zmian w liście środków chemicznych, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, w trakcie obowiązywania umowy, lista będzie aktualizowana na bieżąco, najpóźniej na dzień przed dokonaniem zmiany środków.
10. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, przedłożyć wymagane atesty lub inne dokumenty potwierdzające, że używane w toku realizacji niniejszej umowy środki czystości

i środki higieniczne spełniają wymogi ustanowione przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.

#### § 7

1. Zamawiający ma prawo do dokonywania samodzielnej kontroli wykonania przedmiotu umowy.
2. Z przeprowadzonej kontroli Zamawiający sporządzi notatkę podpisaną przez osoby kontrolujące i powiadomi telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o tym fakcie Wykonawcę oraz prześle Wykonawcy kopię notatki.

#### § 8

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 9

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy, zawartej na czas określony w § 16 ust. 1, ustala się na kwotę w wysokości .....zł brutto (słownie: ..... ). W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy wpisać wartość bez podatku VAT.
2. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu świadczenia usługi utrzymania czystości, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy wraz z podatkiem VAT wynosi ..... zł (słownie: .....). W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy wpisać wartość bez podatku VAT. Kwota netto wynosi ..... zł (słownie: ..... ) podatek VAT w wysokości ..... % wynosi ..... zł (słownie: .....).
3. Zmiana stawki podatku VAT od towarów i usług w trakcie realizacji umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. od 1 do 2, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

#### § 10

1. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu świadczenia usługi utrzymania czystości, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy płatna będzie za każdy miesiąc z dołu w terminie do 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego poprawnie sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury/rachunku.
2. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu świadczenia usługi utrzymania czystości, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy uregulowana zostanie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku.
3. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy umieszczenia na fakturach numeru niniejszej umowy oraz datę jej zawarcia.

#### § 11

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy znajdujące się w pomieszczeniach i terenie, w których realizowana ma być usługa objęta niniejszą umową.

#### § 12

1. Osoby świadczące usługę utrzymania czystości, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy powinny być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrane i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
2. Wykonawca zobowiązany jest respektować wszystkie oświadczenia i deklaracje złożone w postępowaniu o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę, które poprzedziło zawarcie niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługę utrzymania czystości, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 13

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i układowego oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na realizację umowy, o zmianie adresu zamieszkania a także adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń z niej wynikających, pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania oraz uznania za doręczoną, korespondencję kierowaną na ostatni adres podany Zamawiającemu przez Wykonawcę.

§ 14

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących w jego imieniu usługę utrzymania czystości, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób świadczących w jego imieniu usługę utrzymania czystości, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, wynikające bezpośrednio z wykonywanych w ramach przedmiotu umowy czynności, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W sytuacji zagrożenia losowego pożarem, zalaniem wodą lub innym tego typu zdarzeniem, obowiązkiem Wykonawcy jest niezwłoczne podjęcie interwencji zmierzającej do zapobieżenia szkodzie lub jej ograniczenia.
4. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami były osoby świadczące w imieniu Wykonawcy usługę utrzymania czystości, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 300 000 zł
2. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela. Dokument ten należy przedłożyć najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy lub w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek dokonać przedłużenia umowy ubezpieczenia albo jeśli nie jest to możliwe, do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia na okres wynikający z § 16 ust. 1 niniejszej umowy lub ze zmiany wprowadzonej do umowy i przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, z zachowaniem ciągłości okresu ubezpieczenia. Przedłożenie dokumentu potwierdzającego przedłużenie okresu ubezpieczenia winno nastąpić nie później niż na 14 dni przed upływem terminu ważności wcześniejszego ubezpieczenia.
5. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w ust. 3. Zamawiający może odstąpić od umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od dnia powzięcia informacji o niedopełnieniu obowiązku wynikającego z ust. 3 przez Wykonawcę.

6. Z treści polis ubezpieczeniowych winno wynikać, iż dotyczą one wyłącznie przedmiotu niniejszej umowy oraz na czas jej wykonywania
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie. Przez dni robocze strony umowy rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych.

§ 16

1. Niniejsza umowa obowiązuje od ..... do .....
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca w sposób istotny naruszył postanowienia umowy, w szczególności objęte treścią § 4 -, § 6 niniejszej umowy.

§ 17

1. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 2) za każde udokumentowane stwierdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego uchybienia w należyтым wykonaniu umowy, stwierdzone na podstawie przeprowadzonej kontroli w obecności przedstawiciela Wykonawcy, karę umowną w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy. Zamawiający o swoich zastrzeżeniach i terminie kontroli poinformuje telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcę, który jest zobowiązany do oddelegowania swojego przedstawiciela w terminie 3 godzin, jednak nie później niż do godziny 15:00 danego dnia. Brak przedstawiciela Wykonawcy w powyższym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia jednostronnego protokołu kontroli czystości i naliczenia na tej podstawie kary umownej,
  - 3) za każde udokumentowane stwierdzenie ujawnienia informacji, o którym mowa w § 19 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2,
  - 4) za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia usługi objętej przedmiotem niniejszej umowy przez osobę, która powinna zostać odsunięta od realizacji usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, zgodnie z § 4 ust. 7, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto,
  - 5) za każdorazową dzienną niezgodność w zakresie ilości pracowników świadczących usługi sprzątnięcia ujętą w SWZ (także w zakresie umów o pracę) ze stanem faktycznym osób sprząających w budynkach szkoły w wysokości 500,00 złotych brutto,
  - 6) w przypadku gdy Wykonawca w terminie 10 dni, licząc od dnia podpisania umowy, nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób, tym samym nie dopełniając obowiązku, o którym mowa w Rozdziale 5 ust. 11 SWZ **opis przedmiotu zamówienia**, nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 5 000,00 zł brutto (słownie pięć tysięcy złotych 00/100).
2. W sytuacji gdy wysokość naliczonych kar umownych nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych w nocie obciążeniowej, kar umownych z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, bez obowiązku składania odrębnego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonywania usługi z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy lub nie przedstawi listy osób, o której mowa w § 4 ust. 6 lub jej aktualizacji, o której mowa w § 4 ust. 6, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki oraz zostanie obniżone odpowiednio wynagrodzenie za każdy dzień niewykonywania usługi.
5. W przypadku rezygnacji Wykonawcy z wykonywania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (opisanym w § 17 ust. 1 pkt 1), termin zapłaty kary umownej wynosi 21 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej z naliczoną karą umowną. Wpłaty należy dokonać na konto Zamawiającego wskazane w nocie obciążeniowej. W pozostałych przypadkach opisanych w ust. 4 niniejszego paragrafu, zastosowanie będzie miało uregulowanie ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Maksymalna wysokość kar umownych które mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego we wzorze umowy.

#### § 18

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wszystkie osoby, które wykonywały będą czynności faktyczne związane z przedmiotem umowy opisane w SWZ których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1 posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie i szkolenie BHP.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 1 - ust. 2 niniejszego paragrafu i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 1 - ust. 2 niniejszego paragrafu,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania), wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1. Zamawiając może żądać następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych

osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu (w wymiarze godzinowym) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopi umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników oraz innych danych). Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopi dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. W przypadku nie przedstawienia w terminie o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł brutto. (słownie: pięć tysięcy złotych).

#### § 19

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a które mogą mieć wpływ na interesy lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego, zarówno w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej rozwiązaniu lub zakończeniu w inny sposób.
2. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, ponosi odpowiedzialność w przypadku ujawnienia informacji przez jego pracowników lub inne osoby, przy pomocy których realizuje przedmiot niniejszej umowy.

#### § 20

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 9 ust. 2 umowy, będzie pomniejszane proporcjonalnie o wartość usług nie wykonywanych przez Wykonawcę również z przyczyn niezależnych od Stron umowy lub leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu wyłączenia z użytkowania części pomieszczeń.
2. W przypadku ustania przyczyny wyłączenia części pomieszczeń i powtórным włączeniem ich do użytkowania, wynagrodzenie określone w § 9 ust. 2 umowy będzie ponownie powiększone, proporcjonalnie do wartości usług wykonywanych. O powyższych faktach Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie najpóźniej w terminie do 7 dni, licząc od dnia zaistnienia sytuacji uzasadniającej obniżenie bądź podwyższenie wynagrodzenia.



§ 21

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie dotyczących:

1. Pomniejszenia wynagrodzenia proporcjonalnie do wartości usług nie wykonywanych z powodu wyłączenia z użytkowania części pomieszczeń.
2. Powiększenia wynagrodzenia proporcjonalnie o wartość usług ponownie wykonywanych.

§ 22

Z wyłączeniem przypadków określonych niniejszą umową, wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 24

Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

## **Załącznik do umowy**

### **Opis czynności:**

Usługa w okresie obowiązywania umowy, będzie wykonywana w sposób sprawny, dokładny i terminowy z zastosowaniem urządzeń, materiałów i środków o nie niszczącym działaniu na czyszczone i elementy wyposażenia budynków o łącznej powierzchni (użytkowa) 4365 m<sup>2</sup>.

### **Szczegółowy zakres prac:**

Powierzchnia do sprzątania: budynek szkoły + warsztaty szkolne:

**4 365 m<sup>2</sup> w tym:**

- sale lekcyjne,
- korytarze i schody,
- gabinety,
- pokój nauczycielski,
- świetlica,
- biblioteka,
- zaplecza sal lekcyjnych,
- szatnie,
- jadalnia,
- sala gimnastyczna (265m<sup>2</sup>) parkiet,
- łazienki i ubikacje.

### **Rodzaj i częstotliwość prac porządkowych :**

**Codziennie: budynek szkoły (od poniedziałku do piątku od 13<sup>00</sup>), budynek warsztatów (od poniedziałku do piątku od 12<sup>00</sup>), w tym jedna osoba – serwis dzienny od godz. 9<sup>00</sup>**

1. wietrzenie pomieszczeń- otwieranie okien w salach lekcyjnych i gabinetach,
2. zamykanie i mycie podłóg w klasach, sali gimnastycznej i gabinetach,
3. zamykanie i mycie podłóg korytarzy, schodów i klatek schodowych,

4. czyszczenie mebli biurowych w gabinetach,
5. wycieranie na mokro wewnętrznych parapetów okiennych,
6. opróżnianie pojemników na śmieci, wynoszenie do miejsc wyznaczonych, wymiana worków plastikowych,
7. mycie tablic w salach lekcyjnych,
8. mycie i dezynfekcja umywalek, muszli, desek sedesowych, pisuarów, baterii, syfonów, pojemników na ręczniki i mydło, pojemników na papier toaletowy, luster oraz mycie i konserwacja posadzek środkami przeciwpoślizgowymi w toaletach,
9. przecieranie odpowiednimi środkami drzwi wewnętrznych,
10. utrzymywanie w czystości drzwi przeszklonych – wejście główne szkoły oraz drzwi ewakuacyjnych,
11. uzupełnianie płynów do dezynfekcji,
12. podlewanie i utrzymywanie w czystości kwiatów,
13. sprzątanie po drobnych remontach,
14. wpisywanie do zeszytu znajdującego się w sekretariacie wszelkich zauważonych usterek technicznych np. zepsuty zamek, uszkodzone gniazdka i wyłączniki, spalone żarówki i świetlówki, nieszczelne baterie, spłuczki itp.
15. po zakończeniu sprzątania zamykanie drzwi, zakręcanie wody i wyłączenie światła w pomieszczeniach.

**Jeden raz w miesiącu (do 15-go dnia każdego miesiąca):**

1. usuwanie pajęczyn, mycie grzejników we wszystkich pomieszczeniach,
2. mycie glazury i drzwi w toaletach,
3. mycie wyłączników elektrycznych, przecieranie gaśnic,
4. usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych,
5. czyszczenie z kurzu lamp oświetleniowych,
6. czyszczenie gablot wewnętrznych w budynku.
7. czyszczenie ławek oraz krzeseł w salach lekcyjnych.

**Czynności wykonywane podczas ferii zimowych i letnich:**

1. gruntowne mycie okien, parapetów i innych powierzchni przeszklonych (ok.1019m<sup>2</sup>),
2. czyszczenie mebli,
3. konserwowanie posadzek,
4. mycie lamp oraz kratki wentylacyjnych,
5. przeprowadzanie dezynfekcji,
6. czyszczenie mebli tapicerowanych.

**Okresowo w czasie trwania sesji egzaminacyjnej:**

1. przygotowanie pomieszczeń do egzaminów.

**Gabinety oraz zaplecza sal lekcyjnych będą sprzątane pod nadzorem.**

Usługę sprzątania Wykonawca będzie wykonywał przy użyciu własnego sprzętu i urządzeń oraz własnych środków czyszczących o dobrej jakości, utrzymania higieny, dezynfekujących, konserwujących, zapachowych, innych materiałów niezbędnych do wykonania umowy w ilościach zapewniających pełne bieżące zapotrzebowanie.

**Zamawiający wymaga świadczenia usług w następujący sposób:**

- 1) wykonywania czynności sprzątania terminowo i z należytą starannością, przy użyciu zakupionych przez siebie urządzeń i sprzętu czyszczącego odpowiedniego do danego rodzaju powierzchni,
- 2) kupowania i dostarczania na własny koszt, do miejsc wykonywania umowy, środków myjących, czyszczących i higienicznych,
- 3) stosowania preparatów przeznaczonych do utrzymania czystości danej powierzchni wskazanej przez producenta tego preparatu,
- 4) stosowania materiałów i środków posiadających wysoką skuteczność czyszczenia oraz zapewnienia, że wszelkie używane materiały i środki spełniają obowiązujące normy, mają niezbędne dokumenty dopuszczające do użytkowania oraz są odpowiednie do danego rodzaju powierzchni. Wykonawca ma obowiązek udostępnić w/w dokumenty dopuszczające na każde żądanie Zamawiającego,
- 5) sprzątania pomieszczeń zgodnie z zaleceniami Zamawiającego lub przekazanymi instrukcjami,
- 6) zapewnienia przy wykonywaniu usług bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, a także zachowanie wymogów ppoż.,
- 7) niestwarzania zagrożenia dla osób trzecich w trakcie i w wyniku wykonywania usługi,
- 8) w trakcie i po codziennym wykonaniu usługi, należytego zabezpieczenia sprzątaných pomieszczeń przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 9) przekazania i uaktualniania na bieżąco (w przypadkach zmiany lub zastępstwa personelu) imiennego wykazu osób, które będą świadczyły prace porządkowe na terenie budynku,
- 10) przeszkolenia osób sprzątających z zakresu ochrony danych osobowych, bhp oraz dostarczenia Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem imiennych oświadczeń pracowników w tym zakresie. Za naruszenia przez pracowników wykonawcy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych pełną odpowiedzialność ponosi wykonawca,
- 11) dostarczenia Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem oświadczeń złożonych przez zatrudnionych pracowników, że zobowiązują się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mieli dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych w trakcie zatrudnienia, jak i po jego ustaniu,
- 12) zamykania, po zakończeniu sprzątania, okien i drzwi w sprzątaných pomieszczeniach,
- 13) wyłączania urządzeń elektrycznych, światła,
- 14) osoby upoważnione będą pobierały klucze do pomieszczeń i odwieszały w przeznaczone do tego celu miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w pomieszczeniach w celu zapoznania się z warunkami wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia.

Nr sprawy: ZP-1/ZSTiO-2022

Zamawiający

Wykonawca